

**JAVNI NATJEČAJ ZA PRIJAM U SLUŽBU U UPRAVNI ODJEL ZA POSLOVE
SKUPŠTINE, PRAVNE I OPĆE POSLOVE SISAČKO-MOSLAVAČKE ŽUPANIJE,
NA NEODREĐENO VRIJEME**

OBAVIJESTI I UPUTE KANDIDATIMA/KANDIDATKINJAMA

Javni natječaj je objavljen u „Narodnim novinama“, broj 14 od 07. veljače 2024. godine i traje zaključno do 15. veljače 2024. godine.

Opis poslova radnog mjesta viši stručni suradnik za upravno-pravne poslove u Odsjeku za poslove Skupštine, imovinske i upravno-pravne poslove.

Izrađuje opće i pojedinačne, upravne i druge akte radno-pravne naravi, iz područja upravljanja nekretninama u vlasništvu Županije. Vodi propisane očevidnike, izdaje izvode iz tih očevidnika, vodi postupak radi utvrđivanja činjenica o čemu se ne vode očevidnici, izdaje odgovarajuća uvjerenja o tim činjenicama, te izrađuje potrebna statistička izvješća. Rješavanje vlasničko-pravnih odnosa. Obavlja i druge poslove po nalogu voditelja Odsjeka i pročelnika.

Podaci o plaći.

Plaća za navedeno radno mjesto utvrđuje se sukladno Odluci o koeficijentima za obračun plaće službenika i namještenika u upravnim tijelima Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 12/10, 17/15, 36/18, 11/22, 12/23 i 16/23) i Odluci o utvrđivanju osnovice za obračun plaće službenika i namještenika Sisačko-moslavačke županije („Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije“, broj 13/23).

Pravni i drugi izvori za pripremanje kandidata za provjeru znanja i sposobnosti

1. Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima ("Narodne novine", broj 91/96, 73/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 90/10, 143/12, 152/14, 81/15-pročišćeni tekst i 94/17) i to:
 - Dio treći „Pravo vlasništva“ Glava 1. „O vlasništvu uopće“ od članka. 30. do članka 35.
 - Dio četvrti „Služnosti“ Glava 1. „Stvarne služnosti“ od članka 186. do članka 198.
 - Dio šesti „Pravo građenja“ Glava 1. „O pravu građenja uopće“ i Glava 2. „Stjecanje“ od članka. 280 do članka. 287.
 - Završne odredbe čl. 391.
2. Zakon o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 106/03, 129/05, 109/07, 125/08, 150/11, 19/13-pročišćeni tekst, 137/15, 123/17, 98/19 i 144/20) i to:
 - I „Opće odredbe“ od članka 1. do članka 13.
3. Odluka o upravljanju i raspolaganju nekretninama, poslovnim udjelima i dionicama Sisačko-moslavačke županije ("Službeni glasnik Sisačko-moslavačke županije", broj 11/16 i 31/21).

Prethodna provjera znanja i sposobnosti obuhvaća:

- pisano testiranje
- intervju s kandidatima koji su ostvarili najmanje 50% od ukupnog broja bodova na pisanom testiranju.

Vrijeme i mjesto održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti bit će objavljeno na web-stranici Sisačko-moslavačke županije www.smz.hr i na oglasnoj ploči Sisačko-moslavačke županije, najmanje pet dana prije održavanja prethodne provjere znanja i sposobnosti (kandidati koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja bit će pozvani i telefonskim putem).

Provjeru znanja i sposobnosti provodi Povjerenstvo za provedbu Javnog natječaja za prijam u službu u Upravni odjel za poslove Skupštine, pravne i opće poslove Sisačko-moslavačke županije, na neodređeno vrijeme (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Po dolasku na provjeru znanja i sposobnosti odnosno testiranje, od kandidata će biti zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidati koji ne mogu dokazati identitet neće moći pristupiti testiranju.

Po utvrđivanju identiteta, kandidatima će biti podijeljena pitanja za pisano testiranje.

Navedeno pisano testiranje traje 60 minuta.

Za vrijeme pisanog testiranja nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom, odnosno bilješkama,
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija,
- razgovarati s ostalim kandidatima,
- niti na bilo koji drugi način remetiti koncentraciju kandidata.

Kandidati koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila biti će udaljeni s pisanog testiranja, a njihov rezultat i rad Povjerenstvo neće bodovati.

Nakon provedenog postupka prethodne provjere znanja i sposobnosti, Povjerenstvo sastavlja Izvješće o provedenom postupku prethodne provjere znanja i sposobnosti i utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova na pisanom testiranju i intervjuu.

Izvješće o provedenom postupku prethodne provjere znanja i sposobnosti i rang-listu kandidata, Povjerenstvo dostavlja pročelnici Upravnog odjela za poslove Skupštine, pravne i opće poslove Sisačko-moslavačke županije.

O rezultatima javnog natječaja kandidati će biti obaviješteni u zakonskom roku.

Sisačko-moslavačka županija